

V SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN No.: CD-47-2026-1210				005	Del Año:	2026
CONTRATISTA:	EDGARDO GONZALEZ JIMENEZ			C.C. / C.E. No.:	1.140.871.648	
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	Mayo 1	2026	Hasta:	Mayo 31	2026
		Mes	Año		Mes	Año

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE CAMPO EN LA GERENCIA DE GESTIÓN CATASTRAL, APLICANDO LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.								
VALOR CONTRATO		\$25.200.000						
SUPERVISOR		ALDEMIR ENRIQUE ZULUAGA PARDO						
CARGO		ASESOR DE DESPACHO						
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	10	01	2026	Fecha Terminación (Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)	30	06	2026
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA (Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Para el cumplimiento de la obligación en el periodo informado)
-----	--	--

1	Realizar las actividades de reconocimiento predial en campo para los predios y/o sectores asignados, siguiendo los manuales, lineamientos y procedimientos establecidos por la Gerencia de Gestión Catastral y cumpliendo los rendimientos definidos. Esta labor incluye la ejecución del levantamiento planimétrico, la calificación de las unidades de construcción y el registro fotográfico necesarios para determinar las características físicas del predio. Asimismo, deberá revisar el componente jurídico del predio e identificar los cambios que correspondan. El resultado del reconocimiento de cada predio deberá ser cargado en el aplicativo dispuesto.	Se realizaron recorridos de pre-censo sobre las manzanas del Censo Nacional de Edificaciones en las localidades Suroccidente, Surorienté y Metropolitana y los corregimientos Juan Mina y Eduardo Santos La Playa .
2	Verificar en campo las características físicas y jurídicas de los predios asignados, realizando los respectivos informes que evidencien el estado del predio, y que sirvan de insumo para los trámites catastrales.	Se verificaron las características de los predios asignados y posteriormente se realizó los informes pertinentes.
3	Realizar el levantamiento de ofertas y valores de mercado inmobiliario en campo conforme a las necesidades de la Gerencia.	Se realizo capturas de ofertas inmobiliarias en las localidades Suroccidente, Surorienté y Metropolitana y los corregimientos Juan Mina y Eduardo Santos La Playa .
4	Atender y realizar oportunamente las correcciones y/o aclaraciones que se requieran respecto a la información recolectada, dentro de los plazos establecidos.	Durante el periodo reportado, no hubo lugar para la ejecución de esta obligación
5	Realizar la entrega de la información en las fechas y horarios asignados por la supervisión.	Se entrego toda la información en los tiempos estipulados por la Gerencia.

6	Asistir a las reuniones en las fechas y horas establecidas para alineación de conceptos técnicos, concertación, socialización, supervisión y demás que se convoquen.	Se asistieron a las reuniones programadas por parte de la Gerencia, donde se dio a conocer las actividades y metodologías a realizar durante este periodo.
7	Garantizar la calidad, oportunidad y confiabilidad de los productos entregados e implementar las actividades de mejora que le sean requeridas por la supervisión.	Se garantizo la calidad de los productos entregados a la Gerencia.
8	Participar en programas de capacitación y formación especializada, fortaleciendo competencias en metodologías de control de calidad, normatividad catastral y herramientas tecnológicas aplicadas a la gestión territorial.	Se asistió a las capacitaciones programadas tales como: <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación GIS.
9	Realizar las demás actividades convenidas entre las partes, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del objeto contractual.	Se realizaron todas las actividades asignadas por la Gerencia.
10	Entregar un informe detallado al finalizar el contrato.	Durante el periodo reportado, no hubo lugar para la ejecución de esta obligación.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 1 de junio de 2026.

Edgardo Gonzalez J.

Firma Contratista

Nombre: Edgardo González Jiménez

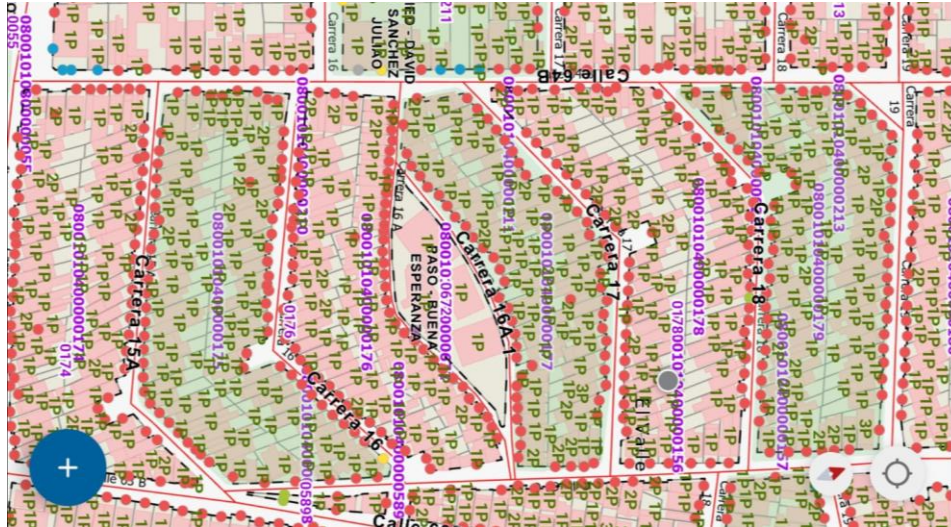
Documento de identificación: 1.1140.871.648

3. ANEXOS:

CAPTURAS DE PREDIOS DE PRE-CENSO Y OFERTAS INMOBILIARIAS



PREDIOS CARGADOS EN EL FIELD MAPS



Carrera 17 63 C 40
10.965345°N 74.807019°O 22.1 m

[Editar](#) [Copiar](#) [Más](#)

Campos

Dirección_BC
Carrera 17 63 C 40

Número Predial_BC
080010104000001780005000000000

Condición_BC
NPH

Destino_BC
Habitacional

Cambio Reportado
Aumento Aconstruida

Destino Encontrado

Observacio
Predio de 3 pisos en la base viene de 1

Telefono Principal

Adquirir [Enviar](#)

Precisión de GPS ~1.9 m

Carrera 17 63 C 40
10.965345°N 74.807019°O

[Tomar foto](#) [Adjuntar](#)

Foto 1

Dirección_BC
Carrera 17 63 C 40

Adquirir [Enviar](#)

Carrera 17 63 C 40

Número Predial_BC
08001010400000178000500000

Condición_BC
NPH

Destino_BC *
Habitacional

Cambio Reportado
Aumento Aconstruida

Destino Encontrado
No hay ningún valor

Observacio
Predio de 3 pisos en la base viene de 1

Telefono Principal

Telefono secundario

CAPACITACION GIS

